

Die in diesem Stellenprofil verwendeten Personenbezeichnungen beziehen sich immer gleichermaßen auf weibliche, männliche und diverse Personen. Auf eine Doppelnennung und gegenderte Bezeichnungen wird zugunsten einer besseren Lesbarkeit verzichtet.

Stellenprofil: Koordinator Heimspieltage (Ehrenamt)

Wöchentlicher Zeitaufwand (Ehrenamt): ca. **5–6 Stunden im Schnitt alle 2 Wochen**, wobei die Hauptarbeitszeit am Sonntagvormittag und frühen Nachmittag liegt (insbesondere ab 10:15 Uhr am Spieltag). Vor dem Spieltag ist zusätzliche Koordination (ca. 1–2 Stunden) in der Woche notwendig.

Beschreibung der Position: Der Koordinator Heimspieltage ist verantwortlich für die Organisation und reibungslose Durchführung der Heimspiele unserer 1. Herrenmannschaft, die sonntags um 12:15 Uhr im Stadion Wilmersdorf stattfinden. Die Hauptaufgabe besteht darin, alle notwendigen Vorbereitungen zu treffen und die Abläufe am Spieltag zu überwachen. Dies umfasst sowohl die Einweisung des beteiligten Standteams als auch die Sicherstellung des Aufbaus von technischen und infrastrukturellen Elementen im Stadion.

Aufgaben und Verantwortlichkeiten:

- **Ansprechpartner für Fans und Mitglieder:**
 - Fungieren als zentrale Ansprechperson für Fans und Mitglieder, um Wünsche, Feedback und Anregungen zu Heimspielen aufzunehmen und diese nach Möglichkeit umzusetzen, um die Zufriedenheit und das Engagement der Vereinsgemeinschaft zu fördern.
- **Umsetzung eigener Ideen:**
 - Entwicklung und Umsetzung kreativer Ideen, um das Erlebnis am Spieltag für Fans und Mitglieder noch attraktiver und angenehmer zu gestalten, beispielsweise durch besondere Aktionen und Angebote
- **Vorbereitung in der Woche vor dem Spiel:**
 - Absprache mit dem Versorgungsteam, um sicherzustellen, dass alle notwendigen Materialien für den Verkaufsstand eingekauft werden (Getränke, Würstchen, Brötchen etc.).
 - Kommunikation mit allen Beteiligten, um die Aufteilung der Aufgaben und die zeitlichen Abläufe zu klären.
- **Koordination am Spieltag:**
 - **Einweisung des Versorgungsstandteams:** Verantwortlich für das Briefing des Teams, das für den Verkauf von Essen und Getränke zuständig ist.
 - **Aufbau im Stadion ab 11:00 Uhr:** Sicherstellen, dass der Stadionbereich rechtzeitig vorbereitet wird, einschließlich:
 - Aufbau der Eintrittskasse und Organisation des Kassenpersonals.
 - Aufbau und Funktionsprüfung der Ergebnistafel.
 - Aufbau und Aktivierung der Kamera für die Spielaufzeichnung.
 - **Unterstützung des Stadionsprechers:** Bereitstellen von notwendigen Informationen (Mikrofon, Spielerliste, Technik) für den Stadionsprecher.
 - **Sicherung der Stadionzugänge:** Sicherstellen, dass alle nicht benötigten Zugänge zum Stadion während des Spiels geschlossen und kontrolliert sind.
 - **Nachbereitung:** Koordination des Abbaus und der Aufräumarbeiten nach dem Spiel.

Qualifikationen:

- Organisationstalent und die Fähigkeit, viele Aufgaben gleichzeitig zu managen

- Gute Kommunikationsfähigkeiten, um mit verschiedenen Teams und Personen (Versorgung, Stadionsprecher, technisches Team) effektiv zusammenzuarbeiten
- Verlässlichkeit und Verantwortungsbewusstsein, insbesondere im Hinblick auf die pünktliche und ordnungsgemäße Durchführung der Heimspieltage
- Erfahrung im Veranstaltungsmanagement oder in der Organisation von Events ist von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich
- Begeisterung für Fußball und Teamarbeit

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle ehrenamtliche Tätigkeit mit Wirkung: direkt im Herzen des Vereinslebens
- Einen festen Platz im engagierten Team der Fußballabteilung mit einem wertschätzenden und offenen Miteinander
- Raum für eigene Ideen, kreative Gestaltung und die Möglichkeit, Abläufe und Projekte mitzugestalten
- Moderne Vereinsinfrastruktur mit einem zentral gelegenen Standort im Stadion Wilmersdorf – dort, wo unsere Mitglieder, Teams und Fans zusammenkommen
- Unterstützung und Einarbeitung in bestehende Systeme (z. B. DFBnet, WordPress oder Social Media Tools) – keine Vorerfahrung nötig, aber willkommen
- Zugang zu vereinsinternen Veranstaltungen, Netzwerken und einer Community, die Engagement nicht nur anerkennt, sondern gemeinsam lebt
- Die Chance, deinen Teil zur Entwicklung des Vereins zu leisten – ob sichtbar auf dem Platz oder im Hintergrund als unverzichtbare Kraft

Wöchentlicher Zeitaufwand (Ehrenamt): ca. 5–6 Stunden im Schnitt alle 2 Wochen, wobei die Hauptarbeitszeit am Sonntagvormittag und frühen Nachmittag liegt (insbesondere ab 10:15 Uhr am Spieltag). Vor dem Spieltag ist zusätzliche Koordination (ca. 1–2 Stunden) in der Woche notwendig.

Warum ist diese Rolle wichtig? Die Koordination der Heimspieltage ist entscheidend, um einen reibungslosen Ablauf und ein positives Erlebnis für Spieler, Fans und Offizielle sicherzustellen. Ein gut organisierter Spieltag stärkt das Gemeinschaftsgefühl im Verein und trägt zur Professionalität des Vereinsauftritts bei.